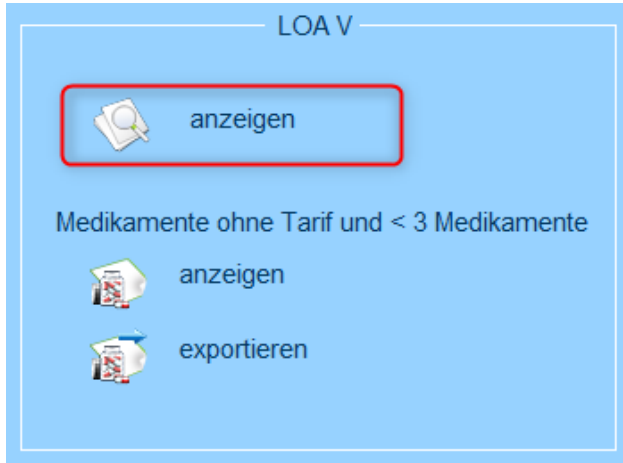


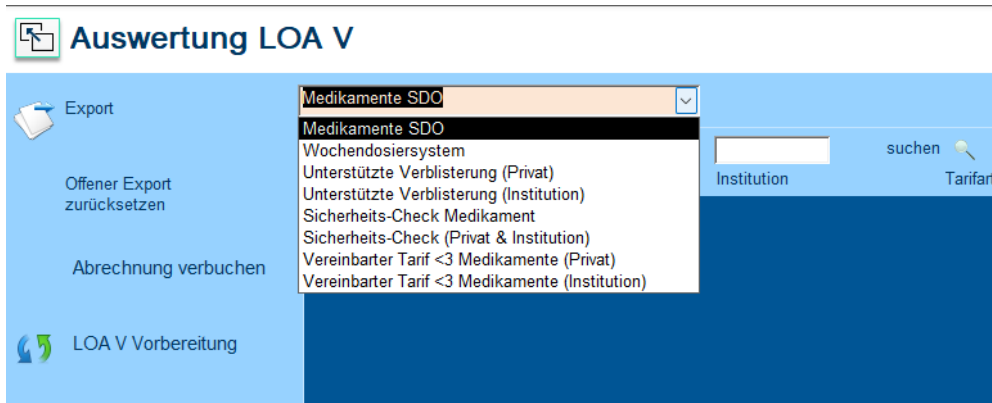
Vergewissern sie sich, dass alle Einstellungen gemäss der Anleitung zur LOA V Vorbereitung & Einstellungen getroffen wurden und dass ihr Pharmis Backup läuft!

Abrechnen nach LOA V - Grundlegendes

Wählen sie bei den Abrechnungen oben im Abschnitt LOA V „anzeigen“



Mit dem Dropdown kann der Tarif ausgewählt werden, welcher abgerechnet werden soll.



- **Medikamente SDO**
Alle Medikamente mit Tarif als SDO für Institutions- und Privatpatienten.
- **Wochendosiersystem**
Alle Wochen-Dosiersystem Tarife.
- **Unterstützte Verblisterung (Privat)**
Alle Tarife für die Verblisterung von Privatpatienten.
- **Unterstützte Verblisterung (Institution)**
Alle Tarife für die Verblisterung von Institutionspatienten.
- **Sicherheits-Check Medikament**
Check für die Medikamente bei unterstützter Verblisterung alle 90 Tage.
- **Sicherheits-Check (Privat & Institutionen)**
Sicherheits-Checks für alle geblisterten Patienten.
- **Vereinbarer Tarif <3 Medikamente (Privat)**
Alle Privat-Patienten mit weniger als 3 Medikamenten gemäss hinterlegten Compliance Pauschale. (In Testphase)
- **Vereinbarer Tarif <3 Medikamente (Institution)**
Alle Institutions-Patienten mit weniger als 3 Medikamenten gemäss hinterlegten Compliance Pauschale. (In Testphase)

Für sämtliche LOA V Abrechnungen gilt*:

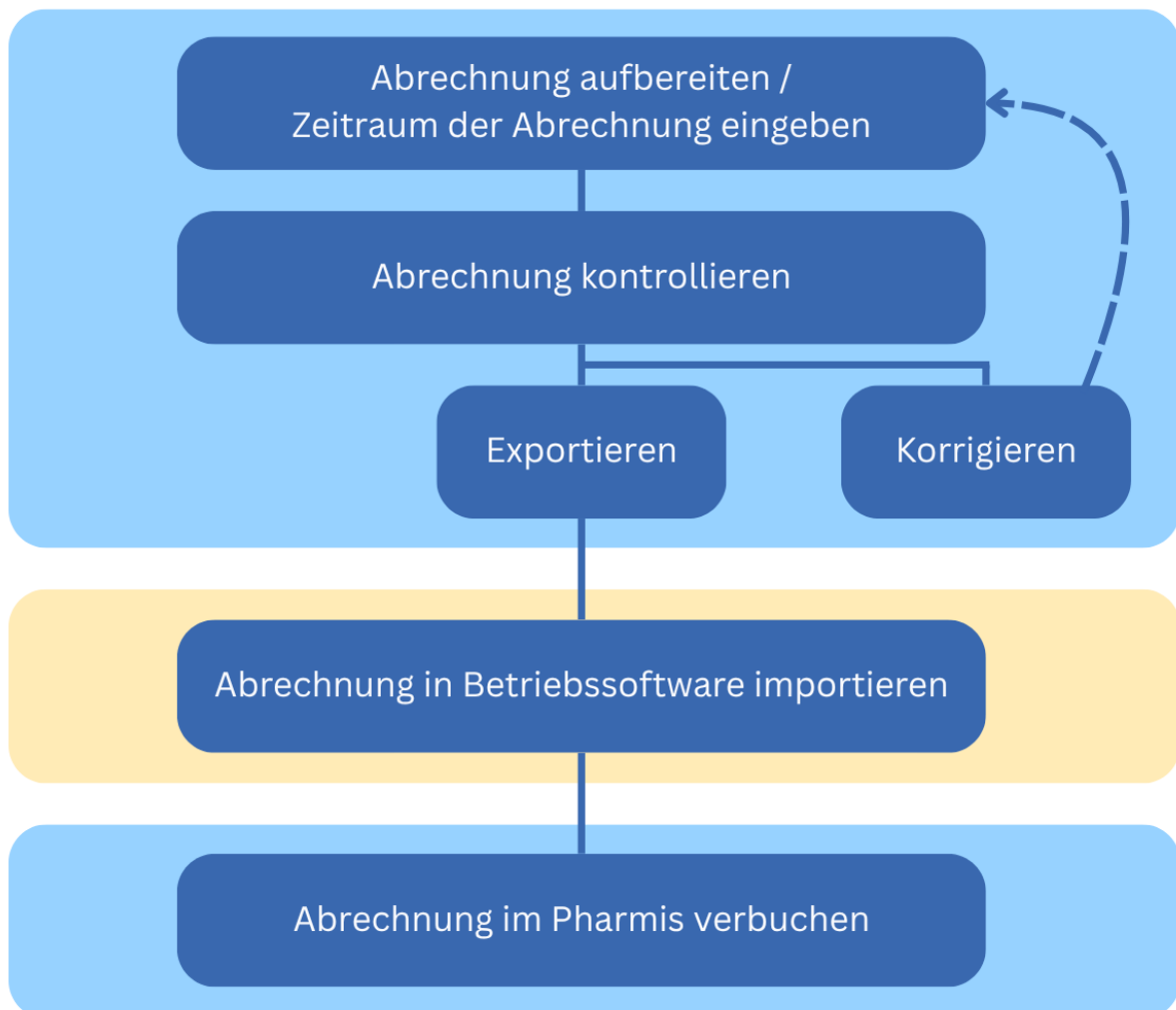
1. Tarif wählen
2. Zeitraum wählen
3. Abrechnung anzeigen und verifizieren
4. Abrechnung exportieren
5. Abrechnung importieren
6. Kontrolle in der Apothekensoftware
7. Abrechnung im Pharmis verbuchen

Die Medikamente und Tarife für die unterstützte Verblisterung müssen **immer** am selben Tag für denselben Zeitraum abgearbeitet werden.

Die Medikamente und Tarife des Wochendosiersystems müssen nicht am selben Tag abgearbeitet werden.

Wichtig!

Halten sie folgende Reihenfolge des Ex- und Imports ein:



*bei ProPharma kann es bei der Abrechnung der Tarife der unterstützten Verblisterung zu Ausnahmen kommen.

Liste der benötigten Exports der verschiedenen Systemanbieter:

	ProPharma	Tactil	Goldengate	CSE	Pharma4	Triapharm
Medikamente LOA IV & WDS	X	X	X	X	X	X
Medikamente SDO	X	X	X	X	X	
Wochendosiersystem	X	X	X	X	X	
Unterstützte Verblisterung Privat	X	X	X	X	X	
Unterstützte Verblisterung Institution	X	X	X	X	X	
Sicherheits-Check Medikamente			X		X	
Sicherheits-Check (Privat & Institution)			X	X	X	
Abrechnungszeitraum: frei wählbar	X			X	X	
Abrechnungszeitraum: wöchentlich		X	X			X

ProPharma und Tactil: Die Sicherheits-Checks der Medikamente und Blister werden automatisch anhand der importierten Informationen generiert.

CSE: Der Sicherheits-Check Medikamente wird automatisch anhand der importierten Informationen generiert

Triapharm: Die Tarife der Blister und Checks der Medikamente und Blister werden automatisch anhand der importierten

Abrechnung

Wochendosiersystem

Wählen sie bei den Abrechnungen im Abschnitt LOA V „anzeigen“

Wählen sie im Dropdown „Wochendosiersystem“ und setzen sie in den Feldern „Zeitraum von / bis“ den Abrechnungszeitraum (z.B. 01.01.2026 bis 31.01.2026) und klicken sie auf die Lupe, um die Abrechnung anzuzeigen.

Wochendosiersystem									
Zeitraum von 01.01.2026 bis 31.01.2026		Anzahl Pauschalen 300		suchen					
Kundennummer	Name	Institution	Tarifart	Pharmacode	Anzahl	Arzt ZSR	Datum		
			Wochendosiersystem (9+ Medikamente)		1		05.01.2026		
			Wochendosiersystem (9+ Medikamente)		1		12.01.2026		
			Wochendosiersystem (9+ Medikamente)		1		19.01.2026		
			Wochendosiersystem (9+ Medikamente)		1		26.01.2026		
			Wochendosiersystem (3-5 Medikamente)		1		05.01.2026		

Es werden alle Blister angezeigt, welche in diesem Zeitraum hergestellt wurden.

Kontrollieren sie die Angezeigten Blister auf Plausibilität oder eventuellen Doppelblistern.

Wählen sie „Export“, um die Abrechnung zu exportieren.

Medikamente - Packungen

Navigieren sie zu den Abrechnungen.

Um ganze Packungen abzurechnen, wählen sie den Bereich «Medikamente LOA IV und WDS»

Medikamente LOA IV und WDS

Abrechnungszeitraum ab (normalerweise leer)

 anzeigen

 exportieren

pro Kunde direkt

Folgende Medikamente werden berücksichtigt:

- Patienten und/oder Blister mit der Abrechnungsart Wochendosiersystem
- Patienten und/oder Blister mit der Abrechnungsart LOA IV

Wählen sie «anzeigen», um die Liste der abzurechnenden Medikamente zu kontrollieren.

Achten sie auf folgende Merkmale:

- Anzahl zu verrechnende Packungen
- Keine SDO-Packungen
- Rot markierte Institutionspatienten

Pharmacode	Medikament mit Dosierung und Inhalt Packungen: Aufgebrauchte + Anfänge = zu Verrechnende	Restliche Einheiten der offenen Packung
Donato Conte		
	ALLOPUR Tabl 100 mg 0 1 + 1 2 = 1 3	50 Stk 4 24 5
Arzt mit Konkordatsnummer Dr. Hans Keller K25712		
	DAFALGAN Tabl 500 mg (#) 1 + 1 = 2	100 Stk 80

1. Aufgebrauchte Packungen
2. Anfangene Packungen
3. Zu verrechnende Packungen
4. Verrechnete Packungsgrösse
5. Restlicher Inhalt der offenen Packung

Taucht ein Kunde, bei welchem die Abrechnungsart für die maschinelle Verblisterung hinterlegt ist, wird dieser rot markiert angezeigt.

Halwiler Anita		
	ATORVASTATIN Mepha Lactab 20 mg 7 + 0 = 7	1 Stk 0
Arzt mit Konkordatsnummer Dr. Hans Keller K25712		
	BILOL Filmtabl 2.5 mg 7 + 0 = 7	1 Stk 0

Wurde der Kunde bis vor kurzem mit Wochendosiersystem abgerechnet, werden nun die restlichen Medikamentenpackungen abgerechnet, welche noch offen sind.

Wurde der Kunde nie mit dem Wochendosiersystem abgerechnet, muss dieser kontrolliert werden.

Ein paar Beispiele, in welchen Fällen ein Institutions-Patient rot markiert in der Abrechnung auftaucht:

- Bei dem Kunde wurde eine Substitution mit Wertausgleich erfasst, die neue Schuld des Wertausgleiches befindet sich in keinem Blister und wird angezeigt.
- Manuell erfasste Korrekturen.

Bei positiver Kontrolle wählen sie „exportieren“, um die Abrechnung zu exportieren.

Unterstützte Verblisterung

Beachten sie:

Die Medikamente und Tarife für die unterstützte Verblisterung müssen **immer** am selben Tag für denselben Zeitraum abgerechnet werden.

Unterstützte Verblisterung - Tarif

Wählen sie bei den Abrechnungen im oberen Abschnitt LOA V „anzeigen“.

Wählen sie im Dropdown „Unterstützte Verblisterung (Institution/Privat)“ und setzen sie in den Feldern „Zeitraum von / bis“ einen Abrechnungszeitraum (z.B. 01.01.2026 bis 31.01.2026). und klicken sie auf die Lupe, um die Abrechnung anzuzeigen.

Unterstützte Verblisterung (Institution)								
Zeitraum von		01.01.2026	bis	31.01.2026	Anzahl Pauschalen		1505	suchen
Kundennummer	Name	Institution	Tarifat	Pharmacode	Anzahl	Arzt ZSR	Datum	
			Unterstützte Verblisterung Institutionspatient		7		03.01.2026	
			Unterstützte Verblisterung Institutionspatient		7		10.01.2026	
			Unterstützte Verblisterung Institutionspatient		7		17.01.2026	
			Unterstützte Verblisterung Institutionspatient		7		24.01.2026	
			Unterstützte Verblisterung Institutionspatient		7		31.01.2026	
			Unterstützte Verblisterung Institutionspatient		7		03.01.2026	

Es werden alle Blister angezeigt, welche in diesem Zeitraum hergestellt wurden.

Kontrollieren sie die Angezeigten Blister auf Plausibilität oder eventuellen Doppelblistern.

Wählen sie „Export“, um die Abrechnung zu exportieren.

Unterstützte Verblisterung – Medikamente SDO

Bei Kunden, welche die Abrechnungsart **SDO Instit./Privat (Einzel)** hinterlegt ist, werden automatisch SDO-Packungen abgerechnet so bald mehr als 3 verschiedene Medikamente sich in einem Blister befinden. Die Packungsgrösse, welche bei der Verordnung hinterlegt ist wird in der SDO-Abrechnung **nicht** berücksichtigt.

Wählen sie bei den Abrechnungen im Abschnitt LOA V „anzeigen“

Wählen sie im Dropdown „Medikamente SDO“ und setzen sie in den Feldern „Zeitraum von / bis“ einen Abrechnungszeitraum (z.B. 01.01.2026 bis 31.01.2026) und klicken sie auf die Lupe, um die Abrechnung anzuzeigen.

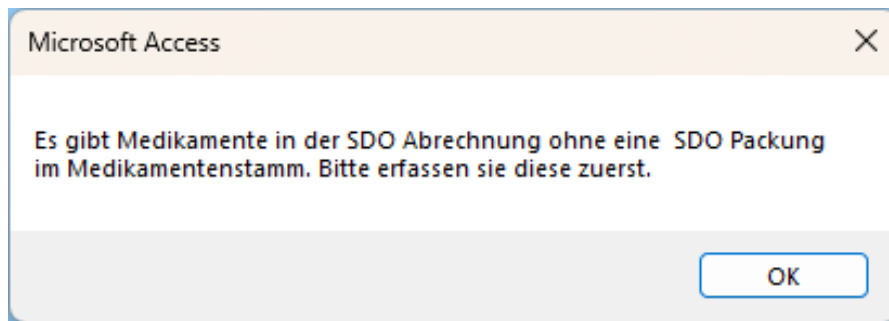
Medikamente								
Zeitraum von		01.01.2026	bis	31.01.2026	Anzahl Pauschalen		15132	suchen
Kundennummer	Name	Institution	Tarifat	Pharmacode	Anzahl	Arzt ZSR	Datum	
			DAFALGAN Filmtabl 1 g SDO	5256359	7		03.01.2026	
			ELIQUIS Filmtabl 2.5 mg SDO	5256425	14		03.01.2026	
			TORASEMID Mepha Tabl 20 mg SDO	6188967	7		03.01.2026	
			TAMSULOSIN Mepha Ret Depocaps 0.4 mg SDO	7449832	7		03.01.2026	
			QUETIAPIN Sandoz Filmtabl 25 mg SDO	5734617	7		03.01.2026	
			VITAMIN D3 Sprieg HC Weichkaps 800 IE SDO	7782333	7		03.01.2026	

Es werden alle Medikamente angezeigt, welche in diesem Zeitraum verblistered wurden.

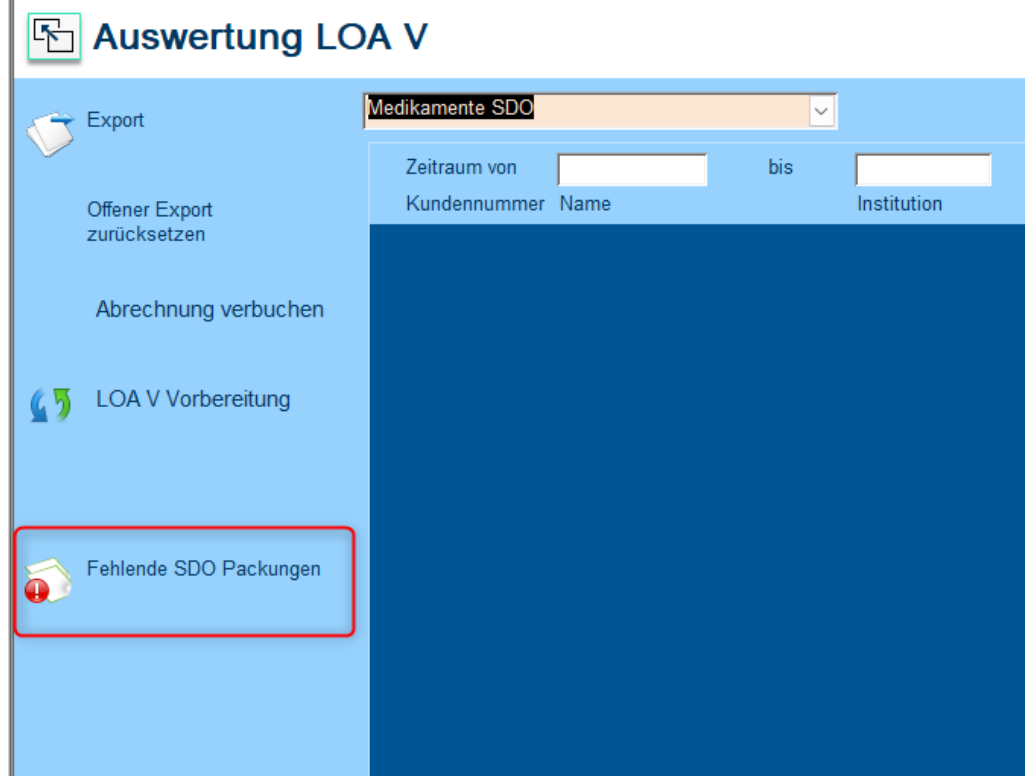
Kontrollieren sie die Angezeigten Medikamente auf Plausibilität.

Wählen sie „Export“, um die Abrechnung zu exportieren.

Existieren Medikamente ohne SDO-Packung, generiert Pharmis eine Meldung.



In der Abrechnung erscheint der Button „Fehlende SDO-Packungen“



Mit Klick auf den Button werden alle Medikamente angezeigt, welche über keine SDO-Packung verfügen.

Medikamentennummer	Medikament
6993	MAGNESIUM DIASPORAL 300 mg
28920	ADALAT CR Ret Tabl 30 mg
1082557	OLFEN PATCH Pfl
1163361	BEPANTHEN Augentropfen Fl
1237652	DUPHALAC Sirup

Kunde	Blister	Medikament	Verordnung								
Kunden#	Name	Unterkunft	Blister#	Gültig von	Gültig bis	KT	nV	Tarif	Medinummer	Medikament	Verordnung KT
687654	Blütenblatt Rosina	Haus Sonnenschein	161	05.02.2026	11.02.2026	☐	☐	2	6993	MAGNESIUM DIASPORAL 300 mg	☐
687654	Blütenblatt Rosina	Haus Sonnenschein	165	01.01.2026	07.01.2026	☐	☐	2	6993	MAGNESIUM DIASPORAL 300 mg	☐

1. Alle Medikamente welche ohne SDO-Packung.
2. Button zum Medikamentenstamm.
3. Alle Blister anzeigen, in welchen sich das Medikament befindet.
4. Auflistung aller Kunden und Blister
5. Häkchen „kein Tarif“ setzen oder entfernen
6. Häkchen „nicht verrechnen“ setzten oder entfernen
7. Häkchen „kein Tarif“ in Verordnung setzten

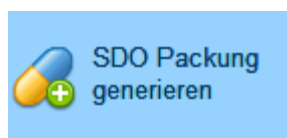
Medikamente können unter drei Szenarien hier auftauchen:

1 - Das Medikament soll als SDO-Packung abgerechnet werden

Navigieren sie mit dem Pillensymbol zum Medikamentenstamm

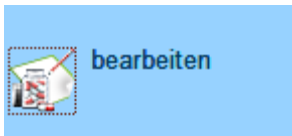
Medikamentennummer	Medikament
6993	MAGNESIUM DIASPORAL 300 mg
28920	ADALAT CR Ret Tabl 30 mg
1082557	OLFEN PATCH Pfl
1163361	BEPANTHEN Augentropfen Fl
1237652	DUPHALAC Sirup

Wählen sie den Button „SDO-Packung generieren“



Damit ihre Betriebssoftware die Packung erkennt, muss dort ebenfalls eine SDO-Packung erstellt werden.

Wählen sie den Button „Bearbeiten“



Ersetzen sie den Pharmacode der generierten SDO-Packung im Pharmis durch den in ihrer Betriebssoftware erstellten Pharmacode.

Pharmacode	EANCode	Inhalt	Einheit	Faktor	Inhalt 2	Einheit	BetM	ausser Handel seit
1435071	7680510650181	28	Stk	1	28		N	
1435088	7680510650501	98	Stk	1	98		N	
100000100		1	Stk	1	1			
ADALAT CR Ret Tabl 30 mg Pharmis SDO				ADALAT CR cpr ret 30 mg Pharmis SDO				

Die generierte SDO-Packung trägt immer den Namen „Pharmis SDO“

Bei der Abrechnung wird automatisch die generierte SDO-Packung abgerechnet.

2 - Das Medikament soll als ganze Packung abgerechnet werden

Klicken sie hinter dem Medikament auf die Lupe.

Medikamentennummer	Medikament	
6993	MAGNESIUM DIASPORAL 300 mg	
28920	ADALAT CR Ret Tabl 30 mg	
1082557	OLFEN PATCH Pfl	
1163361	BEPANTHEN Augentropfen Fl	
1237652	DUPHALAC Sirup	

Es werden alle Blister aller Kunden aufgelistet, welche das Medikament verblistert bekommen.

Kunde			Blister			Medikament		Verordnung
Kunden#	Name	Unterkunft	Blister#	Gültig von	Gültig bis	KT	nV	Medikament
687654	Blütenblatt Rosina	Haus Sonnenschein	161	05.02.2026	11.02.2026	☐	2	6993
687654	Blütenblatt Rosina	Haus Sonnenschein	165	01.01.2026	07.01.2026	☐	2	6993

Sollen ganze Packungen abgerechnet werden, muss der Haken „KT“ (Kein Tarif) gesetzt werden.

Blister			Medikament		Verordnung
Blister#	Gültig von	Gültig bis	KT	nV	Medikament
161	05.02.2026	11.02.2026	☒	2	MAGNESIUM
165	01.01.2026	07.01.2026	☒	2	MAGNESIUM

Mit dem Haken „Verordnung KT“ wird der Haken „kein Tarif“ automatisch in die Verordnung des Kunden gesetzt.

NESIUM DIASPORAL 300 mg	Verordnung KT ☐
NESIUM DIASPORAL 300 mg	
NESIUM DIASPORAL 300 mg	

Das Medikament taucht anschliessend in der Packungsabrechnung auf.

ACHTUNG! Verfügt der Kunde über lediglich drei Medikamente im Blister, wo eines als „kein Tarif“ deklariert, so verschwindet der ganze Kunde aus der SDO und Tarif Abrechnung, da mindestens 3 Tariffähige Medikamente verblistered werden müssen damit diese der Krankenkasse verrechnet werden können.

3 - Das Medikament soll nicht über Pharmis verrechnet werden

Klicken sie hinter dem Medikament auf die Lupe.

Medikamentennummer	Medikament	
6993	MAGNESIUM DIASPORAL 300 mg	
28920	ADALAT CR Ret Tabl 30 mg	
1082557	OLFEN PATCH Pfl	
1163361	BEPANTHEN Augentropfen Fl	
1237652	DUPHALAC Sirup	

Es werden alle Blister aller Kunden aufgelistet, welche das Medikament verblistered bekommen.

Kunde			Blister			Medikament		Verordnung
Kunden#	Name	Unterkunft	Blister#	Gültig von	Gültig bis	KT	nV	Tarif
687654	Blütenblatt Rosina	Haus Sonnenschein	161	05.02.2026	11.02.2026	☐	☐	2
687654	Blütenblatt Rosina	Haus Sonnenschein	165	01.01.2026	07.01.2026	☐	☐	2

Soll das Medikament nicht über Pharmis verrechnet werden, muss der Haken „nV“ (nicht verrechnen) gesetzt werden.

Blister			Medikament		Verordnung
Blister#	Gültig von	Gültig bis	KT	nV	Tarif
161	05.02.2026	11.02.2026	☐	☒	2
165	01.01.2026	07.01.2026	☐	☒	2

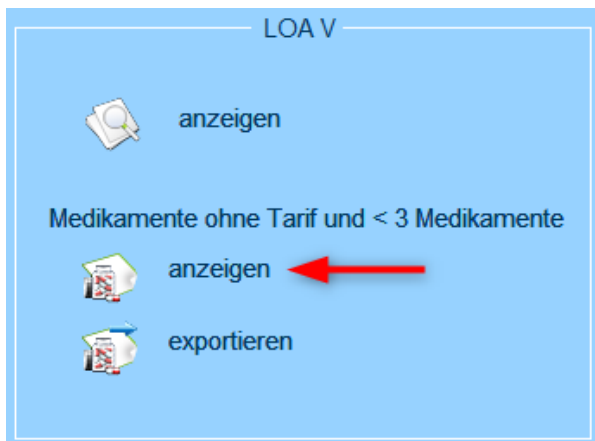
ACHTUNG! Überprüfen sie die Verordnungen der Kunden, ob der Haken „nicht verrechnen“ bei allen Einnahmezeitpunkten gesetzt ist, welche sie nicht verrechnen möchten.

Unterstützte Verblisterung – Medikamente ohne Tarif und < 3 Medikamente

In der Medikamenten Abrechnung im Feld LOA V tauchen auf:

- Medikamente von SDO-Kunden mit weniger als drei verschiedene Verordnungen.
- Medikamente welche als „kein Tarif“ markiert wurden und über Pharmis verrechnet werden.

abzurechnen, Wählen sie «anzeigen», um die Liste der ganzen Packungen für Medikamente ohne Tarif und Kunden < 3 Medikamente zu kontrollieren.



Achten sie auf folgende Merkmale:

- Anzahl zu verrechnende Packungen
- Keine SDO-Packungen

Pharmacode	Medikament mit Dosierung und Inhalt	Restliche Einheiten der offenen Packung
	Packungen: Aufgebrauchte + Anfänge = zu Verrechnende	
Donato Conte		
	ALLOPUR Tabl 100 mg	50 Stk
* 7 6 8 0 3 8 3 9 8 0 1 6 3 *	0 ¹ + 1 ² = 1 ³	24 ⁵
Arzt mit Konkordatsnummer Dr. Hans Keller		K25712
	DAFALGAN Tabl 500 mg (#)	100 Stk
* 7 6 8 0 4 7 5 0 4 0 2 3 2 *	1 + 1 = 2	80

1. Aufgebrauchte Packungen
2. Anfangene Packungen
3. Zu verrechnende Packungen
4. Verrechnete Packungsgrösse
5. Restlicher Inhalt der offenen Packung

Bei positiver Kontrolle wählen sie „exportieren“, um die Abrechnung zu exportieren.

Vereinbarte Tarife

Zusätzliche Pauschale

Navigieren sie zu den Abrechnungen und Wählen im Abschnitt Tarife LOA IV „Wöchentlich anzeigen“.

Setzen sie in den Feldern „Zeitraum von / bis“ den Abrechnungszeitraum (z.B. 01.01.2026 bis 31.01.2026) und klicken sie auf die Lupe, um die Abrechnung anzuzeigen.

[illegible]

1. Eingetragener Zeitraum
2. Abrechnung im Detail anzeigen
3. Filter welcher Tarif angezeigt werden soll
4. Gesamte Anzahl an Pauschalen für den gewählten Zeitraum
5. Gesamte Anzahl Pauschalen für den gewählten Zeitraum pro Kunde

Wird der Haken „Abrechnung detailliert“ gesetzt, werden die einzelnen Pauschalen „aufgesplittet“ mit dem Blisterstartdatum angezeigt.

Zeitraum von	01.01.2026	bis	31.01.2026	Abrechnung detailliert ☒	suchen			
Kundennummer			Vereinbarter Tarif Heim		Anzahl Pauschalen	28		
	Name	Institution	Complianceart	Pharmacode	ZSR	Anzahl	Datum	
> qwert1	Aktion India	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	K25712	1	01.01.2026	
> qwert1	Aktion India	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	K25712	1	08.01.2026	
> qwert1	Aktion India	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	K25712	1	15.01.2026	
> qwert1	Aktion India	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	K25712	1	22.01.2026	
> qwert1	Aktion India	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	K25712	1	29.01.2026	
3333333	Blumenblatt Iris	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	A56231	1	01.01.2026	
3333333	Blumenblatt Iris	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	A56231	1	08.01.2026	
3333333	Blumenblatt Iris	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	A56231	1	15.01.2026	
3333333	Blumenblatt Iris	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	A56231	1	22.01.2026	
3333333	Blumenblatt Iris	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	A56231	1	29.01.2026	
687654	Blütenblatt Rosina	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	K25712	1	01.01.2026	
A132435	Dokumenter Indigo	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	A56231	1	01.01.2026	
A132435	Dokumenter Indigo	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	A56231	1	08.01.2026	
A132435	Dokumenter Indigo	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	A56231	1	15.01.2026	
A132435	Dokumenter Indigo	Haus Sonnenschein	Vereinbarter Tarif Heim	121212	A56231	1	22.01.2026	

Die Liste der Anzahl zu verrechnender Pauschalen, kann bei Bedarf ausgedruckt werden.



Um die Pauschalen abzurechnen, kann in für die entsprechende Institution eine Rechnung mit dem Artikel des vereinbarten Tarifs erstellt werden. Die Anzahl der Pauschalen wird dabei als Menge erfasst.

Tarif für < 3 Medikamente

Wählen sie bei den Abrechnungen im oberen Abschnitt LOA V „anzeigen“

Wählen sie im Dropdown „Vereinbarter Tarif <3 Medikamente (Institution/Privat)“ und setzen sie in den Feldern „Zeitraum von / bis“ einen Abrechnungszeitraum und klicken sie auf die Lupe, um die Abrechnung anzuzeigen (z.B. 01.01.2026 bis 31.01.2026).

Vereinbarter Tarif <3 Medikamente (Institution) ▾								
Zeitraum von	01.01.2026	bis	31.01.2026	suchen 🔍	Anzahl Pauschalen	4		
Kundennummer	Name	Institution	Tarifart	Pharmacode	Anzahl	Arzt ZSR	Datum	
123456	Dolores Hugo	Haus Sonnenschein	<3 Medikamente	1010101	1	K25712	07.01.2026	
123456	Dolores Hugo	Haus Sonnenschein	<3 Medikamente	1010101	1	K25712	14.01.2026	
123456	Dolores Hugo	Haus Sonnenschein	<3 Medikamente	1010101	1	K25712	21.01.2026	
123456	Dolores Hugo	Haus Sonnenschein	<3 Medikamente	1010101	1	K25712	28.01.2026	

Es werden alle Blister in dem Zeitraum angezeigt, welche weniger als 3 Verordnungen beinhalten.

Aktuell ist noch kein direkter Import in ihr Apothekersystem möglich. Die Liste kann zur weiter Verrechnung verwendet werden.

Um die Pauschalen abzurechnen, kann in für die entsprechende Institution eine Rechnung mit dem Artikel des vereinbarten Tarifs erstellt werden. Die Anzahl der Pauschalen wird dabei als Menge erfasst.